

桃園市立楊梅高級中等學校 107 學年度第二學期

第一次校園食品規範考核督導委員會會議紀錄

壹、時間：108 年 02 月 27 日中午 12 時 10 分

貳、地點：第一會議室

參、主持人：鄒岳廷校長

肆、出席人員：鄒岳廷（校長）、李榮彬（學務主任）、方竟曉主任（會計主任）、賴俊帆（總務主任）、封穎俊（主任教官）、趙文煜（衛生組長）、謝東甫（生輔組長）、林宜瑩（庶務組長）、張藝馨（營養師）、陳建旺（教師會長）、林志隆（員生社經理）、羅湘鈞（導師代表）、呂怡欣（導師代表）、黃雅苓（導師代表）、黃怡婷（學生代表）、陳素真（家長代表）、王燦和（家長代表）、曾文容（家長代表）、吳上欽（家長代表）。

伍、主席報告：

因為校長有公務在身沒辦法出席，所以由李榮彬主任代為主持，感謝老師們與家長代表撥空前來討論學校午餐團膳的問題，接下來請業務單位報告。

陸、工作報告：

- 一、這學期全校學生訂餐人數為 1141 人，除了每位學生填寫家長同意書外，不訂餐的同學皆要求家長填寫切結書，並已將蒸便當的名單提供給總務處以利製作蒸飯牌。
- 二、這學期午餐費已於上學期之代收代辦會議中決議，一併併入註冊費製單，已於開學第一日發下。
- 三、本學期 4/17~4/19 高二校外教學不供餐、5/17 會考考場整理不供餐、5/25 校慶園遊會不供餐、5/27 校慶補假不供餐、6/28 結業式不供餐。
- 四、為防治非洲豬瘟，廚餘需採減量瀝水處理，並需合格廚餘廠商回收，目前本校廚餘委託午餐團膳廠商以月為單位輪流於圖書館大樓前放置廚餘桶，方便夜讀同學傾倒廚餘，每日收回並交由廠商配合之合格廚餘商處理。
- 五、每月固定安排兩次不預警訪廠督察，108 年 3 月暫定 11 及 20 號訪廠，會夥同學務主任、衛生組長、營養師及家長代表前往。
- 六、107 學年度的午餐輔導訪視將於 3/1 至 5/31 間舉行，確切時間將由訪視委員於一周前告知學校。
- 七、107 學年度午餐滿意度調查結果，如附件。

柒、提案討論

案由一：下學年度午餐招標及履約期限事宜。

說明：(1)108 學年度履約期限為 108 年 8 月 1 日至 109 年 6 月 30 日。

(2)109 學年度起每學年度履約期限為當年 7 月 1 日至隔年 6 月 30 日。

決議：以目前合約內容，最多可再續約一年，為讓暑輔供餐順利，故無異議通過。

捌、臨時動議

賴俊帆主任:後續會與廠商進行續約會議討論是否與學校續約，故我們可先此次會議決議是否同意讓這三家廠商繼續續約 108 學年度團膳。表決票數如下：

同意續約:14 票

不同意續約:0 票

決議:同意這三家團膳廠商續約至 109 年 6 月 30 日

陳健旺老師:目前這三家廠商的滿意度都差不多，若能讓學生以班級為單位自行決定訂購哪家，或許能增加廠商的配合度。

趙文煜組長:為配合送餐動線與時間的關係，目前還是採輪流的方式。

張藝馨營養師:除了送餐動線的關係外，也是避免廠商為了迎合學生的口味，有惡意競爭的情形。平日會督導廠商的供餐狀況，避免有廠商懈怠的情形發生。

羅湘鈞老師:因為用餐時間只有 25 分鐘，時間很短，希望取餐地點能更便利，縮短學生的取餐時間。

趙文煜組長:送餐地點的部分，我們會再與廠商討論最方便的下餐處，讓學生能快速取餐，有更充裕的時間用餐。

賴俊帆主任:希望能將平常督導廠商的紀錄及學生滿意度調查等結果在這個會議上呈現出來，讓委員們知道廠商的供餐情形。

李榮彬主任:這部分除每個月呈給校長外，往後也會整理好於會議上，呈現給委員們知悉。

玖、散會