

# 梅岡風編輯規範 (圖書館 2020.03.02)

- 為文章取一個響亮且符合內容的**標題**。
- 註明**作者**(姓名、處室名、組別名、筆名等)。
- 每篇文章約 **200~500** 字(儘量不超過)。
- 每篇文章的照片  
大型活動最多 **10** 張照片、小型活動最多 **06** 張照片。
- 照片請給原稿(**JPG 檔**)
  - (1)相機請設定在較高解析度
  - (2)照片不要顯示日期
  - (3)照片內容要清晰(不要放太暗、不清楚者)
  - (4)照片內容要與主題相符
- 一篇文章一個 Word 檔，內含：本文、表格、統計圖表等，並插入照片(不需排版)。  
**檔名規則：本文標題\_作者名稱.docx (以該篇文章完整名稱命名)**
- 一篇文章的 Word 檔+照片原始檔+其他檔案放在一個「壓縮檔」中。  
**檔名規則：本文標題\_作者名稱.ZIP (以該篇文章完整名稱命名)**
- 文章內容應注意不可有侵犯他人著作權之情事(例如：未經授權之照片、圖片、文字)。
- 文章內容請各處室、組自行撰寫，若有刊登學生作品，要事先徵得學生同意才能刊登，並且要審核其內容再投稿。
- 請務必先檢查稿件文字內容是否有錯字、圖片是否合於規定。
- 請文章**負責人**準備好稿件 (**ZIP 檔**)，並用職務郵件帳號(ymxxxx)登入 Google Classroom，並於「梅岡風第 32 期」作業中上傳「本文標題\_作者名稱.ZIP」檔案。



## 第 32 期編輯時程甘特圖

作業	03/02~03/15	03/16~04/12	04/13~04/26	04/27~05/10	05/11~05/17	05/18~
前期作業	[Orange bar]					
各組擬稿		[Orange bar]				
圖書館審稿		[Orange bar]				
排版校稿			[Orange bar]			
印刷出版					[Orange bar]	
對外發送						[Orange bar]

處室：\_\_\_\_\_

預定版面配置 / 第一版：師生獲獎類 / 第二版：課程特色類 / 第三版：課外活動類 / 第四版：其他類

預定繳交內容：(請各處室主任排定文章內容及順序，由圖書館依序置入各版面。)

順序	預定內容(主題)	預定版面	負責人 職稱	繳交日期 (圖書館填)
例	自由寫作年代—作家瓦歷斯諾幹的自由寫作哲學藝文月紀錄與回響	四	黃偉筠 組長	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

- 自行檢視前期梅岡風 <http://www.ymhs.tyc.edu.tw/library/schoolinfo.htm> (圖書館網站)
- 連絡人：黃偉筠#1602 / 施文賢#1601

共同努力編織美好的學校宣傳文件